COMUNE DI ROVITO

Provincia di Cosenza

Via G. Leopardi, 1 – CAP 87050 – Tel. 0984.433003 – Fax 0984.433528t

(C/C P. 12608899) (P.I. 00348230780)

Deliberazione della Giunta Comunale

	Copia

n. 105 del Reg. **Data: 30/11/16**	**Oggetto:** Dotazione Organica e fabbisogno del personale triennio 2016/2018

L'anno **duemilasedici** , il giorno trenta del mese di **novembre** alle ore 16, 00 nella consueta sala delle adunanze, previa regolare convocazione si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Componenti				*Presenti*
1	Sindaco	**D'ALESSANDRO**	Felice	SI
2	Vicesindaco	**Maringolo**	Luigi	NO
	Assessore	**Milito**	Mariagabriella	NO
4	Assessore	**Valente**	Maria Luisa	SI
5	Assessore	**Falbo**	Luigi	SI
			Totale presenti	**3**

Partecipa alla seduta il Segretario comunale,Dott.ssa. Adriana SPADAFORA.Constatato il raggiungimento del numero legale, assume la presidenza il Sindaco avv. Felice D'Alessandro.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs n. 267/2000 e dal D.Lgs n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- la vigente dotazione organica è stata rideterminata con deliberazione di Giunta Comunale n. 43/2014;

VISTI IN PARTICOLARE:

- *l'art. 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni;*
- *l'art. 6, comma 1,3,4,4bis e 6, del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;*
- *l'art. 89, comma 5 e l'art. 91 del D. Lgs n. 267/2000 e successive modificazioni;*

Richiamato inoltre l'art. 33 del D. Lgs 30 marzo 2011, n. 165, come sostituto dell'art. 16 della legge 12 novembre 2011, n. 183, relativo alle eccedenze di personale ;

Considerato che la situazione di non soprannumero o eccedenza di personale è stata acclarata con la delibera di Giunta Comunale N.22 del 07.03.2016;

Atteso che il quadro normativo in materia di spesa di personale degli enti locali pone una serie di vincoli e limiti assunzionali inderogabili posti quali principi di coordinamento della finanza pubblica per il proseguimento degli obiettivi di contenimento della spesa e di risanamento dei conti pubblici; tali vincoli e limiti devono essere tenuti in debita considerazione nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale in quanto devono orientare le scelte amministrative e gestionali dell'ente al perseguimento degli obiettivi di riduzione di spesa;

Visti i commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 e successive modifiche, i quali contengono la disciplina vincolistica in materia di spese di personale degli enti soggetti a patto di stabilità, prevedendo che:

- ai fini del concorso delle autonomie locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, tali enti "assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia" (comma 557);

- costituiscono spese di personale anche quelle *"sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267*;

- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di riduzione delle spese di personale scatta il divieto di assunzione già previsto in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno (comma 557-ter);

- assicurano nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della stessa legge (comma 557-quater);

Richiamata a tal proposito la deliberazione della Sezione autonomie della Corte dei Conti n. 25/2014 nella quale si prevede espressamente *che "il legislatore introduce - anche per gli enti soggetti al patto di stabilità interno - un parametro temporale fisso e immutabile, individuandolo nel valore medio di spesa del triennio antecedente alla data di entrata in vigore dell'art. 3, comma 5 bis, del DL n. 90/2014"* e stabilisce il seguente principio di *diritto "A seguito delle novità introdotte dal nuovo art. 1, comma 557 quater, della legge n. 296/2006, il contenimento della spesa di personale va assicurato rispetto al valore medio del triennio 2011/2013, prendendo in considerazione la spesa effettivamente sostenuta in tale periodo, senza, cioè, alcuna possibilità di ricorso a conteggi virtuali"*;

Verificato che il valore medio della spesa del personale nel triennio 2011/2013 è stato pari ad € 511.987,05 al costo del personale di cui all'intervento 1 sono stati aggiunte le spese di cui agli Interventi 3 (buoni pasto, coperture assicurative, ecc.) e 7 (IRAP), mentre sono state sottratte le componenti non assoggettate ai limiti di spesa (Oneri per rinnovi contrattuali, spese per le categorie protette, incentivi derivanti da specifiche disposizioni di legge, ecc);

Evidenziato che l'assunzione di personale a tempo indeterminato è vincolata al rispetto delle prescrizioni stabilite dalla normativa vigente in materia, ovvero:

- alla rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente ai sensi dell'art. 6, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001;
- alla ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs. 165/2001;
- al contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della legge n. 296/2006 introdotto dal D.L. n. 90/2014;
- al rispetto del patto di stabilità interno;
- all'approvazione del Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del d. l.gs. 150/2009;
- all'approvazione del Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del d. l.gs. n. 198/2006;

Dato atto che, con sentenza n. 272/2015 depositata in data 22 dicembre 2015, la Corte costituzionale ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'articolo 41, comma 2, del D.L. 22/2014 convertito con legge 89/2014 nel quale veniva stabilito il divieto assoluto di assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsiasi tipologia contrattuale in caso di violazione dei tempi medi di pagamento e che pertanto non è necessario acquisire la relativa attestazione ai fini della presente programmazione;

Accertato che:

- è stato rispettato il patto di stabilità 2015, come da certificazione 2015 inviate al Ministero dell'Interno;
- è stata effettuata la ricognizione del personale eccedentario dai singoli settori dell'ente in sede di rilevazione dei fabbisogni ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001 con esito negativo;
- è stato adottato Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs n. 198/2006;
- è stato approvato il Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.Lgs 150/2009;
- sono stati rispettati i limiti e le prescrizioni di cui all'articolo 1, commi 557 e seguenti, della legge n. 296/2006 e successive modifiche, dando atto che la spesa per il personale per l'anno 2015 è stata pari a valore inferiore al corrispondente valore medio degli anni 2011/2013;

Richiamato l'articolo 16, D.L. 133/2016 convertito in L. 160/2016 il quale prevede che i comuni sotto i 10.000 abitanti *"possono procedere per gli anni 2016, 2017 e 2018 ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 75 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente"*.

Considerato che le assunzioni finanziate dai resti delle capacità assunzionali degli anni 2013/2014 ove non utilizzate costituiscono deroga al vincolo di destinare le capacità assunzionali all'assorbimento del personale in sovrannumero degli Enti

Accertato che nel corso dell'anno 2016 è stato collocati a riposo n. 1 dipendente a tempo indeterminato Cat A e che il relativo risparmio di spesa su base seguente:

- n. 1 di Categoria giuridica A – Part- time € 21.283,64

Atteso che nel corso dell'anno 2017 saranno collocati a riposo n. 4 dipendenti come dal seguente prospetto e relativo risparmio di spesa:

– n. 1 Cat. D – Pos. Economica D6 Full-Time	€. 61.337,28;
– n. 1 Cat. B - Pos. Economica B5 Full-Time	€. 28.007,43:
– n. 1 Cat. B - Pos.Economica B4 Full-Time	€ 28.998,98;
– n. 1 Cat. A - -Pos.Economica A2 Part-Time	€. **24.902,19**
– **Totale risparmio annuo**	**€. 143.245,88**

Evidenziato pertanto che il budget assunzionale per il reclutamento di personale a tempo indeterminato nell'anno 2017 tramite concorso pubblico è determinato al 75% del suddetto importo e pertanto in € 107.434,41

Dato atto che non si rilevano situazioni di soprannumero di dipendenti rispetto alla vigente dotazione organica e che in sede di rilevazione dei fabbisogni con i dirigenti dell'ente non è emersa alcuna situazione di eccedenza di personale per ragioni di carattere funzionale né per ragioni finanziarie, anche alla luce del virtuoso rapporta tra spese di personale e spesa corrente sopra indicato;

Considerato che, a seguito dell'attento esame delle esigenze rilevate e dei pensionamenti previsti, sono emerse carenze di personale in diverse strutture dell'Ente e che in relazione alle linee programmatiche dell'amministrazione si ritiene assolutamente prioritaria la necessità di procedere al reclutamento delle seguenti unità di personale:

Anno 2016:

n° 1 Istruttore Direttivo Finanziario a tempo determinato, Cat. D1 partl-time – 18 ore - art, 110 c. 1 D. Lgs 267/2000;

n.1 Istruttore Direttivo part-time ore 18 – Staff art.90 D.Lgs. 267/2000.

Anno 2017:

n. 1 Istruttore Amministrativo - Cat. C – Full-Time - concorso pubblico

n. 1 Agente Polizia Municipale – Cat. C – Part-Time – 18 ore – concorso pubblico
n. 1 Operatore Tecnico – Cat. A – Part-Time 18 ore – Categorie protette Legge 68/1999

Anno 2018:
n. 1 Istruttore Direttivo Contabile – Cat. D – Part. Time – ore 18 – concorso pubblico;
n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat. D – Part. Time – ore 18 – concorso pubblico;

Dato atto che l'indizione dei concorsi pubblici per il reclutamento del personale a tempo indeterminato è subordinata al previo esperimento delle procedure di mobilità previste dagli articoli 30, comma 2-bis, e 34-bis del d.lgs. 165/2001;

Dato atto che il Comune può procedere all'assunzione di un dirigente a tempo determinato in quanto ricorrono le particolari condizioni stabilite dall' art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000;

Ritenuto pertanto, tutto quanto sopra premesso e richiamato, di procedere all'approvazione della programmazione triennale delle assunzioni per gli anni 2016, 2017 e 2018;

Dato atto che il complesso del fabbisogno oggetto della presente programmazione risulta coerente con la programmazione finanziaria del bilancio di previsione pluriennale 2016-2018;

Dato atto che per garantire la coerenza e capienza della presente programmazione con la vigente dotazione organica dell'Ente, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 43/2014 necessita :

- Trasformare in Part-Time il posto Full-Time di "Istruttore Direttivo Cat. D -
- Trasformare in n. 2 posto part-time (18 ore) il posto Full-time di Agente di Polizia cat. C
- Sopprimere n. 1 posto vacante part-time cat. B "Esecutore Tecnico -
- Sopprimere n. 1 posto vacante part-time cat. A "Operatore Tecnico -
- Istituire n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" Full-Time cat. C

giusta prospetto allegato.

Acquisito il parere favorevole del Responsabile Settore Finanziario;

Acquisito il parere favorevole del Revisore dei conti ;

Accertato che sul presente provvedimento è stata espletata la procedura di informazione alle OO.SS. e alle P.O.;

Visto il D. Lgs 18/08/2000 n. 267;

Visto il D. Lgs 30/03/2001 n. 165;

Visto il D.Lgs 118/2011

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

1) **di approvare, per** le motivazioni riportate nella premessa, la nuova dotazione organica dell'Ente, cosi come risulta dall'allegato" A ", costituente parte integrale e sostanziale della presente deliberazione;

2) **di approvare** per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia ed ai sensi dell'art. 91, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000, la nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2015/2017 come da allegato "B" alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale;

3) **di approvare** per le motivazioni riportate nella premessa, **il nuovo piano occupazionale per il triennio 2016/2017/2018** dando atto che lo stesso è stato redatto nel rispetto del principio

costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previsto dall'art. 30, 34 bis e 35 del D. Lgs n. 165/2001;

4) **di dare atto che:**

- la nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 19, comma 8, della legge 448/2001 e dell'art. 1, comma 557, della legge 296/2006;
- l'andamento della spesa di personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale è in linea con quanto previsto dall'art. 1, commi 557, 557 bis e 557 ter della legge n. 296/2006 e dell'art. 76 del decreto legge 112/2008 conv. in L. n. 133/2008;
- di confermare, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001 la situazione di non soprannumero o eccedenza di personale acclarata con deliberazione della Giunta Comunale n. 22/2016;
- di demandare al responsabile del servizio personale gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

5) **Con separata votazione favorevole si dichiara il presente atto immediatamente eseguibile**

Allegato A) alla deliberazione G.C. N° 105 del 30/11/2016

Comune di Rovito (Prov. Cosenza)

SERVIZIO PERSONALE

NUOVA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

Cat.	Profilo	Precedente DOTAZIONE		Posti Coperti		Posti Vacanti		NUOVA DOTAZIONE		POSTI SOPPRESSI	
		FT	PT	FT	PT	FT	PT	FT	PT	FT	PT
D	Istrutt.Direttivo Amministrativo	1				1				1	
	Istrutt.Direttivo Contabile	1				1			1		
	Istrutt.Direttivo Tecnico	1	1		1	1			2	1	
C	Istruttore Amministrativo	1		1				1			
	Agente di Polizia Municipale	1	1	1			1	1			1
B3	Collaboratore Amministrativo	1		1				1			
	Collaboratore Tecnico/Autista scuolabus- Mezzi pesanti	1		1				1			
B	Esecutore Amministrativo	1	1	1	1			1			
	Esecutore Tecnico	1	1	1	1			1	2		
A	Operatore Tecnico		1		1				1		
TOTALE		9	5	6	4	3	1	6	6	2	1

Allegato B) alla deliberazione G.C. N° 105 del 30/11/2016

Programmazione triennale fabbisogno personale e Piano Occupazionale 2016/2018

ANNO 2016

Cat	Profilo professionale vacante	PT/FT	Modalità di reclutamento							Tempi di arttivazione procedura
			Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Art.110	Art.90	Mobilità		

ANNO 2017

Cat	Profilo professionale vacante	PT/FT	Modalità di reclutamento							Tempi di arttivazione procedura
			Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progres. Vert.	Stabil.	Mobilità(*)	ART.90 TUEL	
C1	Agente Polizia Municipale	FT	1							
C1	Istrutt.Amm.	PT	1							
A1	Operatore Tec.	PT			1					

ANNO 2018

Cat	Profilo professionale vacante	PT/FT	Modalità di reclutamento						Tempi di arttivazione procedura
			Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progres. Vert.	Stabil.	Mobilità(*)	
D	Istr. Dir. Cont.	PT	1						
	Istr. Dir. Amm/vo	PT	1						

Allegato c) alla deliberazione G.C. N° 105 del 30/11/2016

Programmazione triennale fabbisogno personale a tempo determinato e Piano Occupazionale 2016/2018

ANNO 2016

Cat	Profilo professionale vacante	PT/FT	Modalità di reclutamento						Tempi di arttivazione procedura
			Art.110 D.lgs 267/2000	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Art.90 TUEL	Stabil.	Mobilità	
D	Istruttore Direttivo Contabile	PT	1						dicembre
D	Staff	PT				1			dicembre

ANNO 2017

Cat	Profilo professionale vacante	PT/FT	Modalità di reclutamento							Tempi di arttivazione procedura
			Art.110 D.lgs 267/2000	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	LSU	Stabil.	Mobilità(*)	ART.90 TUEL	
A		PT				14				gennaio
B		PT				4				gennaio
C		PT				1				gennaio
D		PT				1				gennaio

ANNO 2018

Cat	Profilo professionale vacante	PT/FT	Modalità di reclutamento						Tempi di arttivazione procedura
			Art.110 D.lgs 267/2000	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	LSU	Stabil.	Mobilità(*)	

Comune di Rovito
(Provincia di Cosenza)

IL REVISORE DEI CONTI

Verbale n.10 del 14/11/2016

****

L'anno DUEMILASEDICI il giorno QUATTORDICI del mese di NOVEMBRE, alle ore 12.30, il dr. Antonio Forestieri, Revisore Unico dei Conti del Comune di Rovito, nominato con delibera del Consiglio Comunale del 28/04/2015 n.8,

VISTA la proposta di delibera di Giunta Comunale relativa a "proposta di modifica della Dotazione Organica e Fabbisogno del personale triennio 2016/18 – informativa preventiva" e i suoi allegati;

VISTA la delibera Consiliare con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016/18;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 e 147bis del T.U. n.267/2000;

VISTO lo Statuto e il Regolamento di Comunale di Contabilità;

VISTE le attestazioni dell'Ufficio di Ragioneria e gli allegati A e B alla presente proposta di delibera;

Richiamati

- l'art.19 c.8 della l.448/2001, che dispone che gli organi di revisione accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art.39 della l.449/1997 e succ.mod. e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

- i commi 557, 557/bis, 557/ter e 557/quater dell'art.1 della Legge 27/12/2006 n.296 e succ.mod., i quali contengono la disciplina vincolistica in materia di spese di personale degli enti soggetti a patto di stabilità, prevedendo che:
  - ai fini del concorso delle autonomie locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, tali enti "assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia" (comma 557);
  - costituiscono spese di personale anche quelle "sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art.110 del d.lgs. 267/2000;
  - in caso di mancato rispetto dell'obbligo di riduzione delle spese di personale scatta il divieto di assunzione già previsto in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno" (comma 557/ter);
  - assicurano nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno del personale il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della stessa legge (comma 557/quater);

- la deliberazione della Sezione Autonomie della Corte dei Conti n.25/2014, nella quale si prevede espressamente che "il legislatore introduce – anche per gli enti soggetti al patto di stabilità interno – un parametro temporale fisso o immutabile, individuandolo nel valore medio di spesa del triennio antecedente alla data di entrata in vigore dell'art.3 c.5/bis del D.L. 90/2014" e stabilisce

il seguente principio di diritto: "...a seguito delle novità introdotte dal nuovo art.1 c.557/quater della L. 296/2006, il contenimento della spesa di personale va assicurato rispetto al valore medio del triennio 2011/2013, prendendo in considerazione la spesa effettivamente sostenuta in tale periodo, senza, cioè, alcuna possibilità di ricorso a conteggi virtuali";

- l'art.16 del D.L. 133/2016 convertito in L.160/2016 il quale prevede che i comuni sotto i 10.000 abitanti "*possono procedere per gli anni 2016/2017/2018 ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 75% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente*";

Rilevato

- che l'Ente non si trova in stato di dissesto né di pre-dissesto;

- che l'Ente è in regola con il patto di stabilità;

- che è stata effettuata la ricognizione del personale eccedentario dei singoli settori dell'Ente in sede di rilevazione dei fabbisogni ai sensi dell'art.33 del d.lgs. 165/2001 con esito negativo [GC n.22 del 07/03/16];
- che è stato adottato il Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art.48 c.1 del d.lgs. 198/2006;
- che è stato approvato il piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art.10 c.5 del d.lgs. 150/2009;
- che l'Ente rispetta l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui all'art.1 c.557/bis/ter/quater della l.296/07;

VERIFICATO che il valore medio della spesa del personale nel triennio 2011/13 è stato pari a € 511.987,05: al costo del personale di cui all'intervento 1 sono stati aggiunte le spese di cui agli interventi 3 e 7; sono state sottratte le componenti non assoggettate ai limiti di spesa;

ACCERTATO che, come si evince dai prospetti allegati, nel corso del 2016 è stato collocato a riposo n.1 dipendente a tempo indeterminato cat.A P.T. con un risparmio stimato in € 21.283,64; inoltre nel 2017 saranno collocati a riposo n.4 dipendenti con un risparmio stimato annuo di € 143.245,88;

CONSIDERATI i dettami dell'art.16 del D.L.133/2016 in base al quale il limite per l'assunzione di personale a tempo indeterminato nell'anno 2017 tramite concorso pubblico è del 75% del suddetto importo, pari a € 107.434,41;

CONSIDERATO che in base alle esigenze e ai pensionamenti previsti, nasce l'esigenza per l'Ente di reclutare nuovo personale soprattutto al fine di garantire il buon funzionamento dell'Ente stesso;

RACCOMANDA

prima di procedere alle assunzioni previste, di verificare il rispetto delle condizioni necessarie per dar seguito ai fabbisogni indicati in base alla normativa vigente;

ESPRIME

Parere FAVOREVOLE sulla proposta di modifica "*Dotazione organica e fabbisogno del personale nel triennio 2016/17/18*", invitando l'Ente a prestare sempre la massima attenzione ai vincoli normativi sulla spesa di personale e a monitorarne il suo contenimento.

Del che è verbale, redatto in unico esemplare, che viene chiuso alle ore 14:00.

Il Revisore dei conti

Dr. Antonio Forestieri

Pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49 D.lgs 18 agosto 2000 n. 267)

PER LA REGOLARITA' TECNICA: **Si esprime parere: Favorevole** **lì**	**UFFICIO** **Il Responsabile del Servizio**
PER LA REGOLARITA' CONTABILE **Si esprime parere: favorevole** **lì 30 /11/2016**	**UFFICIO DI RAGIONERIA** **Il Responsabile del Servizio** **f.to avv. Felice D'Alessandro** ----------

Visto se ne attesta la copertura finanziaria (art. 153, comma 5, D.Lgs. 267/2000)
Il relativo impegno di spesa, viene annotato su:

Tit.	**Funz.**	**Serv.**	**Int.**	**Cap.**	**per complessivi Euro**
Tit.	**Funz.**	**Serv.**	**Int.**	**Cap.**	**per complessivi Euro**
Tit.	**Funz.**	**Serv.**	**Int.**	**Cap.**	**per complessivi Euro**

lì, **Il Responsabile del Servizio**

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Comunale — **Il Sindaco**
f.to Dr.ssa Adriana SPADAFORA — **f.to Avv. Felice D'Alessandro**
---------- — ----------

Della su estesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione all'Albo Pretorio il 06/12/2016 e per quindici giorni consecutivi del relativo Protocollo. lì 06.12.2016 L'adettto alla Pubbicazione f.to Oreste Valente ----------	
La presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari (ex art 125 D.Lgs. n. 267/2000) con nota del 06.12.2016 Prot. --------- Il Segretario Comunale f.to Dott.ssa Adriana Spadafora ----------	La presente deliberazione è divenuta esecutiva (art.134 D.Lgs. n.267/2000): • essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile: • dopo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione; lì, Il Segretario Comunale ----------

E' copia conforme all'originale e si rilascia per gli usi consentiti dalla legge.

lì, **Il Segretario Comunale**