COMUNE DI ROVITO

via G. Leopardi, 1 – tel. e fax 0984/433003 – 433528

Provincia di Cosenza

Codice fiscale/partita IVA:00348230780

DISCIPLINARE D'INCARICO LEGALE

L'anno duemiladiciassette addì ventiquattro del mese di Luglio 2017 in Rovito (CS) e nella Residenza Comunale - Ufficio Contenzioso Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art. 1372 del codice civile,

TRA Il Comune di ROVITO (di seguito Comune), in persona del Responsabile del Settore Finanziario dott.ssa Adele Sauro domiciliata per la carica presso il Comune stesso, con sede in Rovito, in nome e per conto del quale agisce;

E l'Avvocato Antonietta Mazzuca del Foro di Cosenza. (di seguito legale), con Studio in Cosenza (C.F. MZZNNT67D57D086O); .

PREMESSO CHE -con decreto 28/10/2016 la Banca Sistema S.p.A. a mezzo dello Studio legale Arnaldo Caimini ed Associati, ingiungeva il pagamento della somma di € 71.995,00 in virtù dei crediti ceduti da Eni Spa. Considerato che tale somma deriva principalmente da una fattura mai pervenuta al Codesto Ente e non inviata da ENI sebbene richiesta, si concilia con i consumi medi mensili relativi a fornitura energia elettrica.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 02.12 .2016 si decideva di resistere al giudizio e fornire direttiva al Responsabile del Servizio Finanziario, individuando il legale cui conferire il mandato per la difesa del Comune;

- Con successiva determinazione del Responsabile del Settore competente sarà impegnata la spesa a carico del bilancio comunale;

CIO' PREMESSO tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio giudiziario e stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

1. L'incarico ha per oggetto rappresentare, assistere e difendere il Comune nel ricorso per decreto ingiuntivo di cui al decreto n. 20 promosso da Banca Sistema S.p.A dinanzi al Tribunale di Cosenza per il recupero della presunta somma di € 71.995,00 in virtù dei crediti ad essa ceduti da ENI SpA ;

Il legale si impegna a svolgere l'attività per l'incarico ricevuto e di cui alla presente convenzione per il compenso (spese, diritti e onorari comprensivo di IVA e CPA) di €. 1500,00 (millecinquecento/00) (secondo il DMG n°140/2012 pubblicato sulla G.U. del 23-08-2012 ss.mm.) e spese forfetarie quantificate in € 410,50.

Tale somma deve ritenersi omnicomprensiva per la difesa dell'Ente nel presente grado di giudizio.

2. Per il sostegno alle spese di causa il Comune corrisponderà, in seguito alla stipula della presente Convenzione e dietro richiesta del legale incaricato, una somma per sole spese vive, che sarà detratta, unitamente ad altri eventuali acconti successivi, all'atto della definitiva liquidazione.

3. Il legale si impegna, altresì, a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da

riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune.

L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza

Il comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito

Il legale incaricato comunicherà per iscritto l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

4. L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e SS. e del c.c. a tal fine i legali nominati si impegnano a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

5. Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, ad eccezione delle mere sostituzioni in udienza. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune salvo il rimborso delle spese del medesimo sostenute ed effettivamente documentate.

6. Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata.

7. Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.

8. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

9. Il legale dichiara di aver preso visione del Codice di Comportamento approvato con atto di G.C. n.111/2013, esecutiva, e del Piano Anticorruzione 2016/2018 approvato con atto di G.C. n. 5/2016, esecutiva.

10. Il legale, con la sottoscrizione della presente convenzione, assume l'obbligo di ottemperare in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/10, come modificato dall'art. 7 del D. L. 187/10.

11.Il Comune, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. N. 196/2003, informa il legale, il quale ne prende atto e dà relativo consenso - che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

12. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.

13. La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 tariffa parte seconda, allegata al D.P.R. n. 131/86. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.

Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.

Letto, approvato e sottoscritto Per il Comune Il Responsabile del Settore Finanziario dott.ssa Adele Sauro.

Il Legale

Avv. Antonietta Mazzuca

per il Comune

Dott.ssa Adele Sauro